

ข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าดับบลิวเอชเอ พรีเมียม โกรท ประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โปรดส่งแบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 หรือส่งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ หรือ QR Code พร้อมทั้งเอกสารยืนยันตัวตนตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้มายังบริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“บริษัท”) ในฐานะผู้จัดการของทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าดับบลิวเอชเอ พรีเมียม โกรท (“กองทรัสต์ WHART”) ภายในวันที่ 20 เมษายน 2566 โดยเมื่อบริษัท ได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นทรัสต์ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (Record Date) ในวันที่ 30 มีนาคม 2566 แล้ว ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุม กล่าวคือ บริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (“ผู้ให้บริการ”) จะจัดส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการใช้งานระบบให้แก่ผู้ถือหุ้นทรัสต์ผ่านทางอีเมลที่ผู้ถือหุ้นทรัสต์แจ้งข้างต้น เป็นเวลา 2 วันทำการล่วงหน้าก่อนวันประชุม

• การแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะต้องแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าร่วมประชุม โดยสามารถแจ้งได้ด้วยวิธีส่งข้อมูล ดังนี้ (1) ทางอีเมลหรือไปรษณีย์ หรือ (2) ทางเว็บไซต์ หรือ QR Code

โดยมีรายละเอียดวิธีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางอีเมลหรือไปรษณีย์

1.1 โปรดกรอกเอกสารแบบฟอร์มใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เพื่อแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยขอให้ท่านระบุอีเมล และหมายเลขโทรศัพท์มือถือของท่านให้ชัดเจน สำหรับใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

1.2 แนบสำเนาหลักฐานแสดงตัวตน เพื่อยืนยันสิทธิเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ดังนี้

(ก) สำหรับผู้ถือหุ้นทรัสต์ที่เป็นบุคคลธรรมดา

- กรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์ประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้นทรัสต์ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีผู้ถือหุ้นทรัสต์มอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)
 - หนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทางของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ
- (ข) สำหรับผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่เป็นนิติบุคคล
- กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีที่มีการมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะ เข้าร่วมประชุมแทนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

- หนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการ (อายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ออกหนังสือ) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ หรือสำเนาหนังสือเดินทางของกรรมการที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ (ในกรณีกรรมการเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการท่านดังกล่าว

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

- หนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคลฉบับล่าสุดที่ออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ 20 บาท
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ หรือสำเนาหนังสือเดินทางของกรรมการที่ลงนามในหนังสือมอบฉันทะ (ในกรณีกรรมการเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการท่านดังกล่าว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

หมายเหตุ: เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น (ในกรณีนิติบุคคล) ลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปลกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานที่ได้กล่าวข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ

- 1.3 จัดส่งเอกสารใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- AGM) ตามข้อ 1.1 และสำเนาหลักฐานแสดงตัวตน พร้อมเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามข้อ 1.2 โดยจัดส่งมาให้บริษัทฯ **ภายในวันที่ 20 เมษายน 2566** ผ่านช่องทาง ดังนี้

- (ก) ทางอีเมล : whart@wha-rem.co.th หรือ
- (ข) ทางไปรษณีย์: บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด
777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ห้องเลขที่ 2206
หมู่ 13 ถนนเทพรัตน กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

2. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ด้วยวิธีส่งข้อมูลทางเว็บไซต์ หรือ QR Code

2.1 แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ผ่าน Web Browser : Chrome ได้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2566 เป็นต้นไป โดยเข้าไปที่

Scan QR Code	เข้าไปที่ Link
	https://WHART.thekoble.com/agm/emeeting/index/1

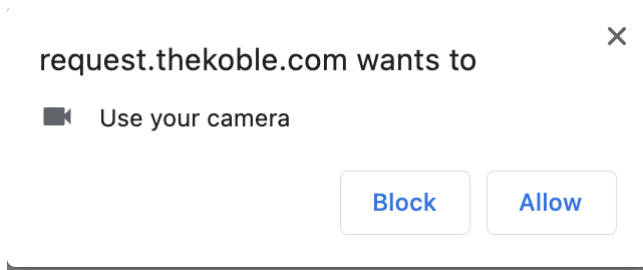
2.2 กรอกข้อมูลของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์

- (ก) เลขที่บัญชีผู้ถือหลักทรัพย์
- (ข) ชื่อ (ไม่ต้องระบุคำนำหน้า) หากผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล ไม่ต้องกรอกข้อมูลในช่องนี้
- (ค) นามสกุล (กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล ให้ใส่ชื่อนิติบุคคลในช่องนามสกุล)
- (ง) เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- (จ) แนบไฟล์หนังสือรับรองบริษัท (กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล)
- (ฉ) เลือยกยอมรับเงื่อนไข และยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- (ช) กด “ยืนยัน”

2.3 ตรวจสอบชื่อผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์และจำนวนหน่วยทรัสต์ หากถูกต้องกรุณากรอกข้อมูลของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์

- (ก) ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
- (ข) อีเมลเพื่อรับ Link สำหรับเข้าร่วมประชุม
- (ค) เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- (ง) เลือกรูปแบบการเข้าร่วมประชุม
 - เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ผ่าน E-AGM
 - มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมประชุม ผ่าน E-AGM
 - มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

2.4 กด “ถัดไป”

- กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
 - บันทึกกรุปถ่ายผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์
 - 1) กดอนุญาตยอมรับให้เว็บไซต์เข้าถึงกล้องถ่ายรูป กดยอมรับ (Allow)
 - ถ่ายรูปบัตรประจำตัวประชาชนเต็มใบ
 - 1) กด “ถ่ายภาพ”
 - 2) กด “บันทึก”
 - 3) กรณีที่ต้องการถ่ายอีกครั้ง กรุณาคลิกปุ่ม “ลองใหม่”
 - ถ่ายรูปผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์พร้อมถือบัตรประจำตัวประชาชน (ตามรูปตัวอย่างที่ปรากฏ)
 - 1) กด “ถ่ายภาพ”
 - 2) กด “บันทึก”
 - 3) กรณีที่ต้องการถ่ายอีกครั้ง กรุณาคลิกปุ่ม “ลองใหม่”
 - 4) กด “ถัดไป”
 - 5) ระบบจะขึ้นข้อความ “ได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหน่วยทรัสต์อีกครั้ง
 - 6) กด “เสร็จสิ้น”
- กรณีมอบฉันทะให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมประชุม ผ่าน E-AGM
 - บันทึกกรุปถ่ายข้อมูลผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ (เหมือนกรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง)
 - บันทึกข้อมูลผู้รับมอบฉันทะและแนบเอกสารประกอบ
 - 1) ชื่อ-นามสกุล ของผู้รับมอบฉันทะ (ภาษาไทย)
 - 2) ชื่อ-นามสกุล ของผู้รับมอบฉันทะ (ภาษาอังกฤษ)
 - 3) แนบไฟล์สำเนาเอกสารแสดงตัวตนของผู้รับมอบฉันทะ ตามที่กำหนดในข้อ 1.2
 - 4) แนบไฟล์หนังสือมอบฉันทะที่มีการกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อครบถ้วน
 - 5) กด “ถัดไป”
 - 6) ระบบจะขึ้นข้อความ “ได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหน่วยทรัสต์อีกครั้ง
 - 7) กด “เสร็จสิ้น”

- กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ
 - บันทึกภาพถ่ายข้อมูลผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ (เหมือนกรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง)
 - แนบบนแบบฟอร์มมอบฉันทะ ที่กรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อครบถ้วน
 - 1) กด “ถัดไป”
 - 2) ระบบจะขึ้นข้อความ “ได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหน่วยทรัสต์อีกครั้ง
 - 3) กด “เสร็จสิ้น”

หมายเหตุ : ระบบปรับแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม จะเปิดให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 20 เมษายน 2566

กรณีที่เอกสารหรือหลักฐานที่ได้กล่าวข้างต้น ไม่ใช่เอกสารฉบับภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์จะต้องแสดงเอกสารคำแปลฉบับภาษาอังกฤษ ซึ่งลงนามรับรองคำแปล โดยผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ หรือ โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น (ในกรณีเป็นนิติบุคคล)

3. กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์มีความประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

หากผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมแบบ E-AGM ได้ด้วยตนเอง และประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ คือ นายรัฐชัย ชีระธนาวัฒน์ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนในการประชุมครั้งนี้ โปรดกรอกรายละเอียดและลงนามในหนังสือมอบฉันทะ ปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 4 โดยรายละเอียดข้อมูลของกรรมการอิสระประกอบกรมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ ปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 5 โดยสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะ พร้อมสำเนาหลักฐานแสดงตัวตนตามที่กำหนดในข้อ 1.2 ให้บริษัทฯ **ภายในวันที่ 20 เมษายน 2566** ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- (ก) ทางอีเมล : whart@wha-rem.co.th หรือ
- (ข) ทางไปรษณีย์: บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด
777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ห้องเลขที่ 2206
หมู่ 13 ถนนเทพรัตน กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

หมายเหตุ : กรณีที่ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ระบุงการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระ กรรมการอิสระจะลงคะแนนเสียงตามที่ท่านได้ระบุมานในหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์มีสิทธิออกเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย (หรือ คัดค้าน (แล้วแต่กรณี)) หรืองดออกเสียง เพียงอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้นไม่สามารถแบ่งการออกคะแนนเสียงเป็นบางส่วนได้ (เว้นแต่เป็นการลงคะแนนเสียงของสัดส่วนใดเดียว)

4. กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งคัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยทรัสต์

กรุณานำส่งข้อมูลต่อไปนี้

- 4.1 หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 โดยกรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 20 บาท
- 4.2 หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียน (Custodian) และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลของ คัสโตเดียน (Custodian) หรือผู้รับมอบอำนาจ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และหนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเป็นผู้รับมอบอำนาจ)
- 4.3 หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหน่วยทรัสต์ให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
- 4.4 หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian)
- 4.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบฉันทะพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.6 จัดส่งข้อมูล ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
 - (ก) ทางอีเมล : whart@wha-rem.co.th หรือ
 - (ข) ทางไปรษณีย์: บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด
777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ห้องเลขที่ 2206
หมู่ 13 ถนนเทพรัตน กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

● การเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

1. เมื่อผู้ถือหน่วยทรัสต์หรือผู้รับมอบฉันทะที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมและได้รับการตรวจสอบครบถ้วนแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลจากทางผู้ให้บริการ ซึ่งจะจัดส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และคู่มือการเข้าใช้งานระบบให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ผ่านทางอีเมลที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์แจ้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 วันล่วงหน้าก่อนวันประชุม กรณีที่ยังไม่ได้รับอีเมล ดังกล่าวภายในวันที่ 21 เมษายน 2566 ให้ติดต่อบริษัทฯ โดยทันที
2. การเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถใช้ได้กับคอมพิวเตอร์ / โน้ตบุ๊ก (Notebook) / แท็บเล็ต (Tablet) และโทรศัพท์มือถือผ่าน Web Browser : Chrome ด้วยอินเทอร์เน็ตความเร็ว 4G หรืออินเทอร์เน็ตบ้านพื้นฐาน

หมายเหตุ : กรณีเข้าร่วมประชุมผ่านทางแท็บเล็ต (Tablet) และโทรศัพท์มือถือ จะต้องติดตั้งโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ก่อนเข้าร่วมประชุม ซึ่งสามารถ download ได้ดังนี้

ระบบ iOS	ระบบ Android
	
<p>https://apps.apple.com/th/app/zoom-cloud-meetings/id546505307</p>	<p>https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings</p>

3. ระบบจะเปิดให้เข้าร่วมประชุมล่วงหน้า 60 นาที ก่อนเริ่มการประชุม อย่างไรก็ตาม การถ่ายทอดสดจะเริ่มเมื่อถึงเวลาประชุมเท่านั้น
4. การเข้าสู่ระบบผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องใช้ข้อมูลเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ และเลขที่บัตรประชาชนของผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์
5. การลงคะแนนผ่านระบบ E-Voting ท่านจะสามารถลงคะแนนแต่ละวาระ โดยการลงคะแนนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย (หรือ คัดค้าน (แล้วแต่กรณี)) หรืองดออกเสียง อย่างไรก็ตามหนึ่งเท่านั้น กรณีที่ไม่ได้ลงคะแนนในวาระใด ระบบจะถือว่าท่านลงคะแนนเสียงเป็นเห็นด้วยโดยทันที (ใช้วิธีการนับคะแนนโดยการทศคะแนนเสียงไปทางเห็นด้วย)
6. กรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมพบปัญหาในการใช้งานระบบ E-AGM ท่านสามารถติดต่อบริษัท ไอเจ อินเทอร์เน็ตในชั้นแรก จำกัด ตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ในอีเมล ที่จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบไปให้ท่าน

***** การประชุม E-AGM นี้จะเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น และจะไม่มีการจัดสถานที่การประชุม ขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ไม่เดินทางมาที่บริษัทฯ*****

● **การส่งคำแนะนำหรือคำถามเกี่ยวข้องกับธุรกิจ อุตสาหกรรม ผลประกอบการของกองทรัสต์ หรือเกี่ยวข้องกับวาระใดๆ ซึ่งจะพิจารณาในการประชุม E-AGM**

กรณีที่คุณถือหน่วยทรัสต์มีความประสงค์จะส่งคำแนะนำหรือคำถามต่าง ๆ สามารถกระทำได้ 2 วิธี ดังต่อไปนี้

1. ส่งคำแนะนำหรือคำถามล่วงหน้าให้บริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหน่วยทรัสต์ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
 - (ก) ทางอีเมล : whart@wha-rem.co.th หรือ
 - (ข) ทางไปรษณีย์: บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด
777 อาคารดับบลิวเอชเอ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ห้องเลขที่ 2206
หมู่ 13 ถนนเทพรัตน กม.7 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540
2. ส่งคำแนะนำหรือคำถามระหว่างการประชุมผู้ถือหน่วยทรัสต์ สำหรับผู้ที่เข้าร่วมประชุม E-AGM โดยผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องระบุชื่อและนามสกุล พร้อมแจ้งว่าเป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือเป็นผู้รับมอบฉันทะ ก่อนที่จะมีการส่งคำแนะนำหรือคำถามทุกครั้ง บริษัทฯ จะเปิดช่องทางในการส่งคำแนะนำและคำถามระหว่างประชุมผู้ถือหน่วยทรัสต์ ดังนี้
 - (ก) ช่องทางการสนทนาแบบพิมพ์ข้อความ (Chat)
 - (ข) ช่องทางการสนทนาแบบเสียง ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมจะกดปุ่มยกมือ และเปิดไมโครโฟนที่อุปกรณ์ของตนเอง หลังจากที่เจ้าหน้าที่ควบคุมระบบส่งคำเชิญให้ท่านสนทนาได้ และกรุณาปิดไมโครโฟนหลังจากที่สนทนาเสร็จทุกครั้ง (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากคู่มือการเข้าร่วมประชุมที่ถูกจัดส่งไปยังอีเมลของผู้เข้าร่วมประชุม)

● **กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประชุม**

หากผู้ถือหน่วยทรัสต์มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประชุมสามารถติดต่อบริษัทฯ และบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด ได้ดังนี้

1. เรื่องการส่งเอกสารยืนยันตัวตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหน่วยทรัสต์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ติดต่อ บริษัท ดับบลิวเอชเอ เรียล เอสเตท แมเนจเม้นท์ จำกัด ผ่านช่องทางการติดต่อ ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทางอีเมล : whart@wha-rem.co.th หรือ
 - (ข) ทางโทรศัพท์ : 099-509-0397
2. เรื่องขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) กรณีที่ยืนยันตัวตนอย่างถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ติดต่อบริษัท โอเจ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด ผ่านทางเบอร์โทรศัพท์ 02-079-1811 หรือตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ในอีเมลที่จัดส่งคู่มือการใช้งานระบบไปให้ท่าน